

Схвалено

рішенням педагогічної ради
протокол №1 від 26.08.2026 р.

Затверджую

Директор ЗДО «Малятко»



Ольга КРИВОЦЮК

Річний план
закладу дошкільної освіти
«Малятко»
на 2026/ 2027 навчальний рік

Петропавлівська Борщагівка 2026

Зміст

1. Аналіз роботи закладу за 2025/2026 н.р. та основні завдання закладу дошкільної освіти «Малятко» на 2026/2027 н.р.
2. Діяльність структур колегіального управління
 - 2.1. Загальні збори колективу
 - 2.2. Педагогічні ради
 - 2.3. Виробничі наради
 - 2.4. Оперативні наради
3. Діяльність методичного кабінету
 - 3.1. Педагогічні години
 - 3.2. Групові консультації
 - 3.3. Семінари – практикуми
 - 3.4. Школа молодого вихователя
 - 3.5. Школа помічника вихователя
 - 3.6. Колективні перегляди
 - 3.7. Атестація педагогічних працівників
4. Адміністративно-господарська діяльність
5. Організаційно – педагогічна діяльність
 - 5.1. Взаємодія з батьками
 - 5.2. Співпраця із закладами середньої освіти, іншими установами та організаціями
 - 5.3. Організація свят, спортивних змагань, розваг
6. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей
 - 6.1. Основи безпеки життя та життєдіяльності дітей
7. Додатки

1. Аналіз освітньої роботи ЗДО за 2025/2026 навчальний рік

У 2025 – 2026 навчальному році діяльність закладу дошкільної освіти була спрямована на реалізацію вимог Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти та освітньої програми «Дитина».

Освітній процес у закладі забезпечувався у 8 групах дошкільного віку. Усі групи функціонували як інклюзивні, що дало можливість створити умови для рівного доступу дітей до якісної дошкільної освіти, розвитку їхніх здібностей та успішної соціалізації.

На 31.05.2026 року в дошкільному закладі функціонує 8 груп: 1 група першого молодшого віку, 2 групи другого молодшого віку, 3 групи середнього віку, 2 групи старшого віку. Загалом ЗДО «Малютко» відвідує 275 дітей. Всі вісім груп закладу є інклюзивними.

Заклад укомплектований педагогічними кадрами відповідно до штатного розпису. Вакантною залишається лише посада логопеда – дефектолога.

Якість освітнього процесу значною мірою визначається тим, наскільки враховуються і реалізуються потенційні можливості навчання та розвитку кожної дитини, її індивідуальні особливості.

Основною метою інклюзивної освіти є досягнення якісних змін в особистісному розвитку дітей цієї категорії.

З метою створення оптимальних умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах в ЗДО «Малютко» створено команду психолого – педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, яка впродовж року вирішує такі завдання, а саме:

- збір інформації про особливості розвитку дитини, її інтереси, труднощі, освітні потреби на етапах створення, реалізації та аналізу виконання індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами (ООП);

- визначення напрямів психолого – педагогічних та корекційно – розвиткових послуг, що можуть бути надані в межах закладу на підставі висновку ІРЦ, та забезпечення надання цих послуг;

- розроблення індивідуальної програми розвитку (ІПР) для кожної дитини з ООП та аналіз її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини;
- надання методичної підтримки педагогічним працівникам закладу з організації інклюзивної освіти;
- створення належних умов для інтеграції дітей з ООП в освітнє середовище;
- проведення консультативної роботи з батьками дітей з ООП щодо особливостей їх розвитку, освіти та виховання;
- проведення інформаційно – просвітницької роботи у закладі освіти серед педагогічних працівників, батьків і дітей з метою недопущення дискримінації та порушення прав дитини, формування дружнього та неупередженого ставлення до дітей з ООП.

У 2025 – 2026 навчальному році у закладі на основі висновків інклюзивно - ресурсного центру та відповідних наказів по закладу з 01 вересня організовано інклюзивне навчання для вихованців з ООП.

Інклюзивним навчанням охоплено 35 дітей та вісім груп, а саме: «Сонячні зайчики» (діти старшого дошкільного віку) – 6 дітей, «Веселка» (діти старшого дошкільного віку) – 8 дітей, «Віночок » (діти середнього дошкільного віку) – 2 дітей, «Калинка» (діти середнього дошкільного віку) – 4 дитини, «Соняшник» (діти середнього дошкільного віку) – 7 дітей, «Метелики» (діти молодшого дошкільного віку) – 2 дитини, «Веселунчики» (діти молодшого дошкільного віку) – 4 дитини, « Сонечко» - (діти ясельного віку) -2 дитини. Ще п'ятеро дітей принесли нові висновки ІРЦ і будуть включені в роботу з 01.09.2026 н.року. Загалом на кінець навчального року в закладі 40 дітей з ООП.

Роботу інклюзивних груп організовано за нормативно-правовими документами, які є чинними у даній освітній галузі. Наявний пакет документів, який складається з інструктивно-методичних листів, рекомендацій та наказів різних рівнів щодо організації інклюзивної освіти. Також визначено відповідальну особу за цей напрямок роботи – вчителя- логопеда Квасову Л.О.

З вихованцями інклюзивних груп працюють спеціалісти: вчитель-логопед, практичний психолог, реабілітолог, асистенти вихователів, вихователі.

Організація інклюзивного навчання у закладі здійснюється за наявності медичних документів відповідно до заяв батьків за висновками ІРЦ. Освітній процес в інклюзивних групах дітей з особливими освітніми потребами здійснюється відповідно до Базового компонента дошкільної освіти за окремими програмами, затвердженими в установленому порядку МОН, освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (наук. кер. проекту – Огнев`юк В. О., авт. колектив – Беленька Г. В., Богініч О. Л., Богданець-Білокаленко Н. І. та ін.) та методиками з урахуванням індивідуальних особливостей навчально – пізнавальної діяльності та рекомендацій ІРЦ.

Асистенти вихователів здійснюють соціально-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами, їх зусилля направлені на адаптацію навчальних матеріалів з урахуванням індивідуальних особливостей вихованців, залучення вихованців до різних видів навчальної діяльності на заняттях. Особливо дієвою і корисною для дітей з ООП є індивідуальна робота, яка направлена на допомогу у виконанні навчальних завдань, закріпленню конкретних умінь і навичок, додаткове пояснення лексичних тем, які не були належним чином засвоєні. Асистенти вихователів надають консультації батькам вихованців з ООП для успішної взаємодії закладу та сім'ї.

Корекційно-розвиткова робота – це комплекс заходів із системного психолого-педагогічного супроводження дітей з ООП у процесі навчання, що спрямований на корекцію порушень шляхом розвитку пізнавальної діяльності, емоційно-вольової сфери, мовлення та фізичного розвитку дитини. Корекційно-розвиткова робота реалізується через корекційно-розвиткові заняття за напрямками відповідно до індивідуальних особливостей дитини.

Вчителем-логопедом Л.Квасовою, вчителем – логопедом Т. Дитиненко, практичним психологом Д.Громоздовою, реабілітологом О.Татарчук проводяться

корекційно-розвиткові заняття згідно складених календарно-тематичних планів, за затвердженими графіками та розкладами роботи.

Організація інклюзивного навчання у закладі здійснюється за наявності медичних документів відповідно до заяв батьків за висновками ІРЦ. Освітній процес в інклюзивних групах дітей з особливими освітніми потребами здійснюється відповідно до Базового компонента дошкільної освіти за окремими програмами, затвердженими в установленому порядку МОН, освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (наук. кер. проекту – Огнев`юк В. О., авт. колектив – Беленька Г. В., Богініч О. Л., Богданець-Білокаленко Н. І. та ін.) та методиками з урахуванням індивідуальних особливостей навчально – пізнавальної діяльності та рекомендацій ІРЦ

Корекційно-розвиткова робота, яка здійснюється вчителем-логопедом Л.Квасовою та вчителем-логопедом Т.Дитиненко спрямована на виправлення вад звуковимови, роботу над темпо-ритмічною стороною мовлення, розвиток зв'язного мовлення, формування граматично правильного мовлення, розвиток лексичного компоненту мовлення.

Робота практичного психолога Д.Громоздової. по корекції розвитку спрямована за такими напрямками: розвиток самоусвідомлення вихованців, формування адекватної самооцінки, формування здатності до емоційної децентрації, зниження тривожності та скутості дітей, оволодіння навичками саморегуляції власного емоційного стану.

З метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини з особливими освітніми потребами спеціалісти закладу здійснюють аналіз результативності стану розвитку, а саме в вересні, січні та травні.

Аналіз проведено в кількості 26 дітей. За результатами аналізу в ЗДО «Малятко» 14 дітей з особливими освітніми потребами виконали індивідуальну програму розвитку і мають позитивну динаміку, на середньому рівні -8 дітей мають досягнення, але нижче достатнього рівня. Четверо зазнали значні труднощі у виконанні ІПР та мають низькі результати, тому батькам рекомендовано

звернутися за консультацією до вузьких медичних спеціалістів (невролога, психіатра, нейропсихолога, фізіотерапевта, реабілітолога тощо).

Дев'ять дітей, які не відвідували заклад не обстежені. Діти перебувають вдома, і в зв'язку зі здоров'ям тимчасово заклад не відвідують.

Проведення ефективної корекційно-розвиткової роботи в цілому здійснюється завдяки співпраці усіх корекційних педагогів, вихователів, асистентів вихователів, батьків та адміністрації закладу.

В школу іде -13 дітей.

Загалом на 2026 -2027 навчальний рік в закладі 27 дітей, з них:

5 рівень – 2 дітей;

4 рівень – 5 дітей;

3 рівень – 11 дітей;

2 рівень – 6 дітей;

1 рівень – 3 дітей.

Атестація педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом Міністерств освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (зі змінами). У цьому навчальному році в закладі атестувались 6 осіб за плановою черговою атестацією і 4 особи – за позачерговою атестацією. Для підвищення рівня кваліфікації, формуванню інноваційної культури професійної діяльності педагогів на базі ЗДО «Малютко» було проведено семінар – практикум з залученням дитячого лікаря невролога Ольгою Холодницькою. Проведення семінару на базі ЗДО на тему: «Аутизм, поведінкова терапія» спікер семінару Олена СИНИЦЯ. Представниками ІРЦ проведення консультаційної бесіди щодо ведення документації, і семінар – практикум «Взаємозв'язок вихователів і асистентів вихователя під час організації освітнього процесу».

Протягом навчального року з колективом закладу було проведено арттерапевтичні заняття. До закладу була запрошена Людмила Карпик, яка професійно провела арттерапію для працівників. Даний захід став одним із

ефективних засобів емоційного розслаблення та заохочення колективу до продуктивної роботи. Також проведено для колективу закладу творчий інтенсив з Ольгою Заїкою. Адміністрація закладу, зокрема директор, приділяє значну увагу психологічному комфорту та підтримці працівників.

Упродовж 2025/2026 навчального року в закладі дошкільної освіти проводились 5 педагогічних рад відповідно до річного плану роботи та були спрямовані на забезпечення якісної організації освітнього процесу, реалізацію пріоритетних завдань ЗДО та підвищення професійної компетентності педагогічних працівників.

З метою створення якісного освітнього середовища та всебічного розвитку дітей, дошкільний заклад тісно співпрацює з місцевою сільською бібліотекою. З вересня по травень діти старшого дошкільного віку відвідали бібліотеку і побули на таких заходах: День української писемності і мови «Розмовляй солов'їною»; День доброти «Маленькі добрі справи для великого серця»; Святкові приготування «Новорічний декор своїми руками», бібліотечне заняття «Зимова казка», «З коханням в серці стає тепліше», «Весняні історії для малечі», «Великодні барви душі», «Міжнародний день сім'ї».

Напрямки роботи закладу з батьківською громадою: залучення до співпраці у організації благодійних акцій, таких як:

- «Благодійна ярмарка» - підтримка дітей з ООП;

- «Добро ВОХ»

- «Зелена Країна – Мільярд Плюс»

- Х Всеукраїнська акція «Нарру Гав для Сірка».

- #PowerCoins

- «Підтримка ЗСУ»

-організація збору теплих речей для військовослужбовців Збройних Сил України

- «Благодійна ярмарка» - підтримка ЗСУ

залучення батьків до активної участі в заходах, що проводяться в дошкільному закладі.

Цілеспрямовано ведеться робота з батьками за напрямками:

- зустріч для батьків вихованців ЗДО з лікарем – неврологом Ольгою Холодницькою з метою надання консультативної допомоги та підвищення обізнаності щодо особливостей психоневрологічного розвитку дітей дошкільного віку;

- творчий інтенсив з Ольгою Заїкою;

- Надання консультацій, рекомендацій, методичних порад щодо актуальних тем, які цікавлять батьків в умовах воєнного стану;

- організація загальних та групових батьківських зборів

- діагностична робота

- скринька - довіри

- школа батьківства.

З ініціативи батьків при закладі продовжує свою роботу благодійний батьківський фонд «ПЕТРОПАВЛІВСЬКЕ МАЛЯТКО», який надає підтримку закладу та заохочує малят до участі у різноманітних заходах та конкурсах шляхом придбання для них призів та смаколиків.

Одним із пріоритетних напрямів діяльності закладу стало створення безпечного безбар'єрного освітнього середовища. Протягом навчального розкладу заклад брав участь у роботі експериментально – дослідної лабораторії за темою: «Створення безпечного безбар'єрного освітнього середовища». У межах реалізації експерименту проводилась робота щодо удосконалення освітнього простору, забезпечення доступності освітніх послуг, розвитку інклюзивної культури та формування безпечного середовища для всіх учасників освітнього процесу.

На базі закладу проведено обласний семінар з питань створення безпечного безбар'єрного освітнього середовища, під час якого було презентовано практичний досвід роботи педагогічного колективу та ефективні форми взаємодії з дітьми і батьками.

Упродовж першого семестру заклад долучився до реалізації проєкту «Білінгвальне майбутнє: англійська для малят». Після завершення проєкту робота з формування елементарних навичок іншомовного спілкування була продовжена у молодших групах «Веселунчики», «Метелики», де вихователь Олена ГУЛЯЄВА використовувала ігрові форми ознайомлення дітей з англійською мовою.

Особлива увага приділялась збереженню психоемоційного здоров'я вихованців. У практику роботи практичного психолога Діани ГРОМОЗДОВОЇ були впроваджені елементи Хібукі - терапії, арттерапії. А також в роботу вихователів старшої групи «Сонячні зайчики», «Веселка» проєкт «Уроки турботи», які сприяли розвитку емоційного інтелекту дітей, формування навичок саморегуляції та психологічної стійкості.

У середніх і старших групах реалізовувалась програма соціально – емоційного навчання «Думай на рівних», спрямована на розвиток навичок конструктивної комунікації, співпраці, відповідального прийняття рішень та розв'язання конфліктних ситуацій.

З метою формування в дітей навичок дослідницької діяльності та розвитку пізнавального інтересу в старших групах активно впроваджувались STEM – технології. Освітня діяльність будувалась на засадах практичного дослідження, експериментування та інтегрованого підходу до навчання.

Важливим складником освітнього процесу було екологічне виховання. Вихованці старшої групи «Сонячні зайчики», та середньої групи «Калинка» брали участь у природоохоронних акціях, екочеленджах та проєкті «Вартові біорізноманіття», що сприяло формуванню екологічної компетентності та відповідального ставлення до навколишнього середовища.

Важливим напрямом інноваційної діяльності закладу стала реалізація логопедичного проєкту «Від першого слова», спрямована на раннє виявлення та подолання мовленнєвих труднощів у дітей дошкільного віку, розвиток комунікативних навичок та формування мовленнєвої компетентності. Робота в

межах проєкту здійснювалася у тісній співпраці вчителя – логопеда, реабілітолога, педагогів та батьків вихованців.

У травні 2026 році на базі закладу було проведено методичне об'єднання, під час якого вчитель – логопед та реабілітолог представили комплексне заняття, продемонстрували ефективні методи і прийоми роботи з дітьми, а також презентували результати реалізації проєкту «Від першого слова». Учасники заходу мали можливість ознайомитись з практичним досвідом фахівців щодо раннього розвитку мовлення дітей та переконатися у важливості своєчасної корекційно – розв'язкової роботи для попередження мовленнєвих порушень і забезпечення успішного розвитку дитини.

З метою аналізу якості освітнього процесу у закладі дошкільної освіти регулярно проводяться моніторинги на початку навчального року та по завершенню навчального року. Дані моніторингу оформляється у наказах і звітах, аналізується на педагогічних радах з метою покращення якості освіти у закладі. З метою аналізу рівня знань дітей старшого дошкільного віку вихованці заклади взяли участь в олімпіаді «Олімпікс – осіння сесія», за результатами участі, якої рівень засвоєння знань дітьми старшого дошкільного віку склав: українська мова і література – 92%, англійська мова – 90 %, математика – 95 %, інформатика – 88 %, я досліджую світ (природознавство) – 96 %.

На протязі 2025/2026 навчального року заклад активно брав участь у конкурсах різного рівня. Вихованці та педагоги долучились до міських, всеукраїнських та онлайн – конкурсів творчого, інтелектуального й мистецького спрямування:

-Інноватика в сучасній освіті. Конкурс з тематичної номінації «Шляхи розвитку творчих здібностей дошкільників у процесі дослідницької діяльності» (отримали золоту медаль).

-конкурси мистецтв GLORIA «Пісня про Україну».

- участь у IV Всеукраїнському челенджі «Практика впровадження компетентнісного підходу в освітній процес закладів дошкільної та загальної середньої освіти».

- у Міжнародному двотуровому конкурсі мистецтв «Янголи Різдва»

- у II Всеукраїнському двотуровому конкурсі мистецтв «Підсумки мистецького року».

- у Всеукраїнському мистецькому конкурсі «Мистецький вертеп».

-Сімнадцята міжнародна виставка «Сучасні заклади освіти – 2026 » «Пріоритетні напрями розвитку закладу дошкільної освіти в умовах реформування галузі» (отримали золоту медаль);

-III Всеукраїнський конкурс мистецтв до всеукраїнського дня матері;

-Диплом «POWER COINS» проведення уроків турботи про тварин;

-заходах присвячених 155 – річчю від дня народження Лесі Українки

-участь у фестивалі – конкурсі «Чарівний світ ляльки - мотанки»

-участь у Всеукраїнському фестивалі STEM-ВЕСНА-2026

-участь в еко – челенджі «Зроби годівничку – врятуй пташину».

Педагогічний колектив велику увагу приділяє розвитку творчих здібностей вихованців, постійно залучає талановитих і обдарованих дітей до участі у виставках закладу, таких як:

-Фантазії осені

-Новорічні іграшки. Різдвяний вертеп.

-Великоднє диво.

Також було проведено наступні заходи задля безпечного перебування дітей в дошкільному закладі та ментальної безпеки:

-Тиждень безпеки;

-Тиждень безпеки дорожнього руху;

-16 днів проти насильства;

-Тиждень психології.

- Тиждень безбар'єрності

З метою всебічного та різностороннього розвитку дітей були проведені:

- День дошкілля;
- Свято осені;
- Протидієм булінгу;
- День Гідності і Свободи;
- День пам'яті жертв Голодомору;
- День української писемності і мови;
- День Збройних сил України;
- Святий Миколай;
- Різдвяна історія.

- участь у всеукраїнському освітньому проєкті «Професія банкір: фінанси під контролем»

- проведення спортивної розваги до Дня сім'ї

- проведення інформаційно – просвітницьких бесід з дітьми до Чорнобильської трагедії

- проведення заходів до Всесвітнього дня здоров'я

- проведення заходів з мінної безпеки

- проведення свята Масляної

- відзначення Міжнародного дня рідної мови

- відзначення Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні,

Дня Європи в Україні

- проведення заходів до Дня Небесної Сотні

- заходи до Дня Соборності України

Спільними зусиллями медичної сестри та педагогів в закладі здійснюється контроль за станом фізичного розвитку дітей за такими напрямками: контроль за станом здоров'я, нервово-психічного та фізичного розвитку дітей, контроль за розвитком рухів і фізичних здібностей у дітей (на початку та наприкінці навчального року), оцінка організації, змісту, методики проведення форм роботи з фізичного виховання, оцінка впливу різних організаційних заходів на дитячий

організм, контроль за організацією рухового та питного режимів, нагляд за санітарно-гігієнічними умовами приміщень, робота з батьками та персоналом закладу щодо фізичного розвитку дітей. З метою попередження інфекцій, керованих засобами специфічної профілактики, проводиться моніторинг обов'язкових профілактичних щеплень дітей закладу відповідно до календаря щеплень, ведеться роз'яснювальна робота серед усіх учасників освітнього процесу щодо необхідності вчасної імунопрофілактики, надається інформація щодо небезпеки переривання імунізації.

Забезпечення навчально-наочними посібниками та іграшками в ЗДО відповідає Типовому переліку обов'язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок в дошкільних навчальних закладах (наказ Міністерства освіти і науки України від 11.09.2002 року № 509), та доповненому сучасним примірним переліком (наказ Міністерства освіти і науки України від 19.11.2017 року № 1633).

Методична робота у закладі дошкільної освіти протягом року була спланованою, системною та спрямованою на підвищення професійної компетентності педагогічних працівників. Реалізація запланованих заходів сприяла удосконаленню освітнього процесу, впровадженню сучасних педагогічних технологій та створенню сприятливого психологічного клімату в колективі.

Адміністрація закладу, зокрема директор, приділяла належну увагу організації методичної роботи, підтримці педагогів та створенню умов для їхнього професійного зростання.

Таким чином, аналіз роботи ЗДО за навчальний 2025 – 2026 н.р. показало, що обрані форми і методи, об'єднані зусилля адміністрації, педагогічного і непедагогічного колективу позитивно впливають на результативність роботи з кадрами, на розвиток компетенцій дошкільників та комфортне перебування всіх учасників освітнього процесу у закладі.

Вся діяльність закладу протягом року висвітлювалась на офіційному веб – сайті закладу та власній сторінці Facebook, інформаційному сайті управління освіти, культури, молоді та спорту Борщагівської ОТГ.

Враховуючи аналіз освітньої і методичної роботи у 2025/2026 н.р., враховуючи досягнення і перспективи розвитку ЗДО, педагогічний колектив визначає такі **пріоритетні завдання на 2026/2027 навчальний рік:**

1. Продовжити участь у експериментально - дослідній роботі за темою: «Створення безпечного безбар'єрного освітнього середовища», спрямованій на забезпечення рівного доступу до якісної освіти, розвитку інклюзивної культури, створення комфортних і безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу.

2. Забезпечити організаційно – методичні умови для впровадження освітнього проєкту «Інтелект України. Інтелект - бебі», в молодшій групі закладу.

3. Продовжити роботу щодо формування життєвої компетентності дошкільників через реалізацію завдань Базового компонента дошкільної освіти та впровадження діяльнісного підходу в освітній процес.

4. Удосконалювати роботу з національно – патріотичного виховання дітей дошкільного віку шляхом формування громадянської свідомості, любові до рідного краю, української культури та державних символів.

5. Сприяти розвитку мовленнєвої компетентності дошкільників через впровадження інноваційного проєкту «Від першого слова», використання сучасних освітніх технологій, різних видів мовленнєвої діяльності та активну взаємодію з родинами вихованців.

6. Створювати умови для забезпечення інклюзивної освіти, психолого – педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами та розвитку партнерської взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

7. Формування навичок безпечної поведінки, збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дітей в умовах воєнного стану шляхом

системної освітньої, профілактичної, оздоровчої та психологічної роботи, зокрема через реалізацію проєкта «Думай на рівних».

8. Створення ефективного психолого – педагогічного простору взаємодії з батьками через реалізацію проєкту «Давай поговоримо», спрямованого на підтримку сімей у питаннях виховання, розвитку та збереження психологічного благополуччя дітей дошкільного віку.

9. Впровадження інноваційних психолого – педагогічних технологій у роботу з дітьми дошкільного віку з метою підтримки їхнього емоційного благополуччя, розвитку саморегуляції та адаптаційних можливостей через використання технології сенсорної інтеграції в освітньому процесі.

Організація освітнього процесу в ЗДО та питання роботи закладу в умовах воєнного стану у 2026/2027 навчальному році здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», нової редакції Закону України «Про дошкільну освіту» від 06 червня 2024 року № 3788-IX (введеної в дію з 01.01.2025), Положення про деякі типи організації освітньої діяльності закладів дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 липня 2025 року № 818, та Положення про заклади дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 липня 2025 року № 817», Освітньої програми «Дитина», листа МОН від 15.06.2022 № 1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», «Про охорону дитинства», Положення про ЗДО, Санітарного регламенту ЗДО, Законом України № 2136-IX від 15.03.2022 «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», а також зазначені в листах Міністерства освіти і науки України від 02.04.2022 №1/3845-22 «Про рекомендації для працівників ЗДО на період дії воєнного стану в Україні», від 17.03.2022 № 1/3475-22 «Про зарахування до ЗДО дітей із числа внутрішньо переміщених осіб», «Інструктивно - методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності», рекомендацій щодо організації укриття в об'єктах фонду захисних споруд цивільного захисту

закладів освіти (лист ДСНС України від 14.06.2022 № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»), Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805 (із змінами та доповненнями, внесеними наказами МОН від 10 вересня 2024 року № 1277, від 13 березня 2026 року № 445 та від 06 квітня 2026 року № 582), Постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами), рішень військових адміністрацій, органів місцевого самоврядування та інших нормативних документів, що регулюють діяльність закладів освіти в умовах правового режиму воєнного стану, статуту закладу.

Освітній процес у закладі організовується з урахуванням безпекової ситуації, забезпечення права кожної дитини на здобуття дошкільної освіти, створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу, дотримання вимог цивільного захисту та організації освітньої діяльності в укритті під час сигналу «Повітряна тривога».

В дошкільному закладі у 2026/2027 навчальному році функціонує 8 груп: 1 група раннього віку, 8 груп дошкільного віку. Заклад відвідує 244 дітей. На базі садочка створені інклюзивні групи: раннього, молодшого, середнього та старшого віку, які відвідують 32 дитини з ООП.

2. Діяльність структур колегіального управління

2.1. Загальні збори колективу.

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1.	1.1. Про організацію діяльності ЗДО у 2026/2027 н. р. 1.2. Про підготовку закладу до нового навчального року.	Серпень	Директор Завгосп	

2.	2.1. Звіт про роботу закладу у 2026/2027 н.р. 2.2. Звіт про виконання Стратегії розвитку закладу.	Травень	Директор	
----	--	---------	----------	--

2.2. Педагогічні ради.

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	<i>Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти на 2026/2027 навчальний рік.</i> 1. Аналіз готовності ЗДО до нового навчального року (директор). 2. Підбиття підсумків оздоровчої роботи влітку (вихователь-методист). 3. Ознайомлення педколективу з інструктивно-методичними рекомендаціями про організацію освітнього процесу у 2026/2027 н.р.у дошкільних закладах та затвердження Освітньої програми закладу (вихователь-методист). 4. Визначення пріоритетних завдань освітньої роботи у 2026/2027 н.р., схвалення Річного плану роботи закладу, затвердження програми підвищення фахової майстерності педагогів закладу (вихователь-методист). 5. Інклюзивна освіта та робота з дітьми з ООП.(актуальні висновки, ІПР, взаємодія вихователя, асистента, фахівців). Вчитель – логопед Дитиненко Т. О. 6. Обговорення: основні завдання роботи закладу на найближчі 6 років. (Директор) 7. Впровадження проєкту «Інтелект України. Інтелект - бебі», проєкту логопеда і практичного психолога «Давай поговорим»	Серпень	Директор Вихователь-методист. Вчитель – логопед Дитиненко Т. О. Вихователі молодшої групи Олена ГУЛЯЄВА Юлія КОСТЕНКО Вчитель – логопед Людмила КВАСОВА Практичний психолог Діана ГРОМОЗДОВА	Протокол

	8. Охорона праці та безпека життєдіяльності (інструктажі для педагогів. Пожежна безпека, цивільний захист, психологічна безпека дітей). (вихователь - методист)			
2	Формування життєвої компетентності дошкільників через діяльнісний підхід та сучасні освітні технології 1. Результати виконання рішень попереднього засідання педради (директор). 2. Базовий компонент та діяльнісний підхід: Вихователь – методист, виховавтелі. 3. Психоемоційний комфорт дитини: розвиток емоційного інтелекту та подолання тривожності через систему «вихователь – дитина – батьки» (практичний психолог). 4. Розвиток мовленнєвої компетентності дошкільників: досягнення та результативність інноваційного проєкту «Від першого слова». (вчитель - логопед) 5. Від пісочниці до космодрому: як прості речі навколо нас перетворюються на STEM – лабораторію.	Листопад	Директор. Логопед. Вихователь - методист Вихователь – методист Вихователь Юрко О.М. Соценко О. В. Практичний психолог. Вчитель – логопед Людмила КВАСОВА Вихователь Л. Тернавська	
3	Мовленнєвий розвиток дошкільників як основа успішної соціалізації та підготовки до навчання. 1. Результати виконання рішень попереднього засідання педради (директор). 2. Створення мовленнєвого збагаченого середовища.	Січень	Вихователі молодших груп.	

	(з досвіду вихователів молодших груп) 3. Використання сучасних технологій розвитку мовлення 4. Взаємодія педагогів і батьків щодо мовленнєвого розвитку. 5. Реалізація освітнього проєкту «Інтелект України. Інтелект – бебі», як засобу формування освітньої компетентності дошкільників»		Вчитель – логопед Людмила КВАСОВА Тетяна ДИТИНЕНКО Вихователі молодшої групи.	
4	<i>Фахова діяльність педагогічних працівників як запорука успішної розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.</i> 1. Результати виконання рішень попереднього засідання педради (директор). 2. Презентація педагогічної діяльності педпрацівників, які атестуються (згідно з темою дослідження).	Березень	Вихователь-методист Педагоги, які атестуються: Олена ШУШВАР	
5	<i>Підсумки діяльності педагогічного колективу щодо реалізації пріоритетних завдань ЗДО у 2026/2027 навчальному році.</i> 1. Результати виконання рішень попереднього засідання педради (директор). 2. Творчі звіти педагогів за результатами роботи у 2026/2027 навчальному році (з досвіду роботи педагогів закладу). 3. Результати щодо реалізації експериментальної лабораторії «Створення безпечного, безбар'єрного освітнього середовища в закладі дошкільної освіти». 4. Результати проєкту «Інтелект України. Інтелект - бебі» 5. Результати проєкту «Від першого слова» 6. Обговорення та затвердження плану роботи на літній оздоровчий період. Формування мережі груп на літній	Травень	Директор, Вихователь-методист, Педагогічні працівники, Вчитель – логопед Людмила КВАСОВА	

період. Тарифікація педпрацівників на 2027/2028 н.р.(директор, вихователь-методист)			
---	--	--	--

2.3. Виробничі наради.

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	<i>Організований початок нового навчального року 2026/2027 навчальний рік.</i> 1.1. Затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку закладу. 1.2. Затвердження режиму роботи дошкільного закладу та усіх служб. 1.3 Адаптація новоприбулих дітей.	01.09.2026 р.	Директор Вихователь-методист Завгосп	
2	2.1. Аналіз стану роботи щодо охорони життя і здоров'я дітей. 2.2. Перші результати впровадження освітнього проєкту «Інтелект України. Інтелект - бебі». 2.3. Про підготовку до зимового періоду. 2.4 Санітарно – гігієнічний режим у закладі. 2.5 Безпека дітей під час зимових свят.	11.11.2026 р.	Практичний психолог Вихователь-методист Медсестра Завгосп	
3	3.1. Організація роботи з батьками. 3.2. Підсумки відвідування дітей за 2026 рік. 3.3. Організація психолого – педагогічного супроводу дітей з ООП. 3.4 Створення безбар'єрного середовища.	16.02.2027 р.	Директор Вихователь-методист Медсестра Вчитель – логопед Тетяна ДИТИНЕНКО.	

4	<i>Аналіз роботи закладу дошкільної освіти за 2026/2027 н.р.</i> 4.1. Аналіз роботи закладу у 2026/2027 н. р. 4.2. Про підготовку до оздоровчого періоду. 4.3. Про попередження дитячого травматизму та дотримання безпеки життєдіяльності дітей у літньо – оздоровчий період.	25.05.2026р.	Директор Медсестра Завгосп Вихователь-методист	
---	--	--------------	--	--

2.4. Оперативні наради.

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	1.1. Підготовка до Дня знань, Дня фізичної культури і спорту України, Дня відкриття закладу, дня Миру, Всеукраїнського дня дошкілля. 1.2. Організація гурткової роботи	Серпень/Вересень	Директор Вихователь – методист Музкерівники Фізінструктор	
2	Підготовка до проведення «Свята осені»	Жовтень	Вихователь – методист Музкерівники	
3	Стан організації національно-патріотичного виховання в закладі.	Листопад	Вихователь – методист	
4	4.1. Стан захворюваності дітей в ЗДО за I півріччя 4.2. Підготовка до проведення новорічних свят.	Грудень	Сестра медична Музкерівники	
5	Стан харчування дітей в ЗДО.	Січень	Сестра медична	
6	Стан музичного виховання дітей дошкільного віку.	Лютий	Вихователь – методист Музкерівники	

7	7.1. Підготовка до проведення «Свята весни». 7.2. Аналіз роботи педагогів, які атестуються.	Березень	Музкерівники Вихователь – методист	
8	8.1. Стан формування культурно-гігієнічних навичок. 8.2. Підготовка до тематичного заходу «Випускне свято».	Квітень	Вихователь – методист Музкерівники	
9	9.1. Оздоровлення дітей влітку. 9.2. Готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання.	Травень	Медична сестра Вихователь – методист Практичний психолог	

3. Діяльність методичного кабінету

3.1. Педагогічні години

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Ознайомлення педагогів з основними нормативно-правовими й інструктивно-методичними документами у сфері дошкільної освіти.	Вересень	Вихователь – методист	На педраді
2	Наставницька діяльність: розвиток зв'язного мовлення дошкільнят	Жовтень	Вчитель – логопед	
3	Патріотичне виховання дошкільників.	Листопад	Дишкант Я.С.	
4	Значення рухової активності для зміцнення фізичного здоров'я дошкільників	Грудень	Інструктор з фізкультури	

5	Суспільно-громадянське виховання дошкільників	Січень	Вихователь – методист	
6	Організація пошукової діяльності у розрізі STEM-освіти.	Лютий	Тернавська Л.Д.	
7	Рівень психологічної культури учасників освітнього процесу	Березень	Практичний психолог	
8	Психологічна готовність дітей старшої групи до школи	Квітень	Практичний психолог	
9	Освітній процес: переваги і недоліки	Травень	Вихователь – методист	

3.2. Групові консультації

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Планування освітньої діяльності відповідно до Базового компонента дошкільної освіти. Ведення документації педагогами інклюзивних груп: практичні рекомендації.	Вересень	Вихователь – методист Вчитель – логопед.	
2	Як скласти план роботи педагогів, які атестуються	Жовтень	Вихователь – методист	
3	Практичні аспекти впровадження освітнього проєкту «Інтелект України» в ЗДО.	Листопад	Вихователі молодшої групи Олена ГУЛЯЄВА Юлія КОСТЕНКО.	
4	Використання діяльнісного підходу в роботі з дітьми дошкільного віку	Грудень	Вихователь - методист	
5	Організація командної взаємодії під час психолого – педагогічного супроводу дітей з ООП.	Січень	Практичний психолог Логопед Реабілітолог Вихователь – методист Асистенти вихователя.	

6	Розвиток мовленнєвої компетентності дошкільників засобами інноваційного проєкту «Від першого слова»	Лютий	Вчитель-логопед	
7	Національно – патріотичне виховання дошкільників через інтеграцію освітніх напрямів.	Березень	Вихователь Лазічева К.Є.	
8	Сучасні методи формування комунікативних навичок у дітей дошкільного віку.	Квітень	Вчитель - логопед	
9	Організація літнього оздоровчого періоду: сучасні підходи та безпекові аспекти.	Травень	Вихователь – методист.	

3.3. Семінари; семінари – практикуми

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Освітній проєкт «Інтелект України. Інтелект – бебі.», як інструмент формування ключових компетентностей дошкільників.	Вересень	Вихователь – методист. Вихователі молодшої групи. Обговорення педагогами	Семінар
2	Ефективні методи розвитку мовленнєвої компетентності дошкільників	Жовтень	Вихователь – методист Вчитель – логопед.	Семінар - практикум
3	Використання діяльнісного підходу та інтегрованих технологій в освітньому процесі ЗДО	Листопад	Вихователь - методист	Семінар
4	Сучасні форми та методи національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку.	Грудень	Вихователі дітей старшого дошкільного віку.	Семінар–практикум

5	Формування міжкультурної іншомовної комунікації	Січень	Гуляєва О.М.	Семінар–практикум
6	Сучасні методики визначення готовності дітей до школи	Лютий	Практичний психолог	Семінар–практикум
7	Педагогіка партнерства як основа формування освітнього простору	Березень	Вихователь-методист	Семінар
8	STEM заняття-крок до формування сталого розвитку	Квітень	Тернавська Л.Д.	Семінар-практикум
9	Ментальне здоров'я нації розпочинається з ЗДО	Травень	Практичний психолог	Семінар

3.4. Школа молодого вихователя

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Організація освітнього процесу в ЗДО відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти.	Вересень	Вихователь-методист	
2	Планування освітньої діяльності вихователя: сучасні вимоги та практичні рекомендації.	Жовтень	Вихователь – методист	
3	Ведення ділової документації педагогічних працівників ЗДО.	Листопад	Вихователь – методист	
4	Створення розвивального предметно – просторового середовища в групі.	Грудень	Вихователь – методист	
5	Організація роботи з батьками: ефективні форми взаємодії	Січень	Вихователь – методист	
6	Формування вмінь та навичок самообслуговування у дітей дошкільного віку	Лютий	Мельниченко П.С.	
7	Особливості організації інклюзивного навчання та робота з дітьми з ООП.	Березень	Практичний психолог	

8	Використання освітнього проєкту «Інтелект України. Інтелект - бебі» в роботі вихователя	Квітень	Гуляєва О.М.	
9	Як організувати літню оздоровчу діяльність	Травень	Вихователь – методист	

3.5. Школа помічника вихователя

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Виконання посадових обов'язків –основа результативної праці	Вересень	Директор	
2	Роль помічника вихователя в організації життєдіяльності дитини	Жовтень	Вихователь – методист	
3	Професійний імідж помічника вихователя	Листопад	Завідувач господарством	
4	Участь помічників вихователів в проведенні різних форм роботи з батьками	Грудень	Практичний психолог	
5	Трудові доручення та чергування	Січень	Директор	
6	Естетика харчування. Формування культурно-гігієнічних навичок у дітей під час харчування	Лютий	Вихователь – Методист Сестра медична Вихователі	
7	Організація режимних моментів	Березень	Вихователь – Методист Сестра медична	
8	Зміцнення здоров'я дошкільнят та	Квітень	Медична сестра	

	організація загартувальних процедур на повітрі		Інструктор з фізкультури	
9	Участь помічників вихователів в проведенні різних форм роботи з дітьми влітку	Травень	Вихователь – методист Медична сестра	

3.6. Колективні перегляди

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Створення безпечного розвивального освітнього середовища. Адаптація новоприбулих дітей	Вересень	Практичний психолог	Всі групи
2	Мої дії у разі загострення техногенної ситуації: повторення алгоритмів дій	Вересень	Директор Вихователь-методист	
3	Організація освітньої діяльності дітей у І молодшій групі	Жовтень	Колісник А. О.	
4	Колективні перегляди організації освітньої діяльності у середній та старшій дошкільній групах	Листопад	Соценко О.В. Юрко О.М.	
5	Організація гурткової роботи	Грудень	Керівники гуртків	
6	Колективні перегляди організації роботи асистентів вихователів	Січень	Асистенти вихователів.	
7	Перегляд занять у всіх групах	Лютий	Вихователі Спеціалісти	
8	Колективні перегляди організації виконання режимних моментів у групі раннього віку	Березень	Вихователі	

9	Колективні перегляди впровадження освітнього проекту «Інтелект України. Інтелект - бебі»	Квітень	Вихователі молодшої групи. Юлія КОСТЕНКО Олена ГУЛЯЄВА	
10	«Бережи фізичне та ментальне здоров'я змалечку»	Травень	Інструктор з фізкультури Практичний психолог	

3.7. Атестація педагогічних працівників.

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Видання наказу «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу»	до 20.09.2026	директор
2.	Ознайомлення працівників з наказом	до 01.10.2026	секретар комісії
3.	Складання та направлення до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають атестації	до 10.10.2026	директор
4.	Прийом атестаційною комісією заяв від педагогічних працівників про проходження позачергової атестації або про перенесення терміну чергової атестації	до 10.10.2026	секретар комісії
5.	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії, затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються	до 20.10.2026	голова та члени атестаційної комісії

6.	Затвердження графіка роботи атестаційної комісії	до 20.10.2026	голова та члени атестаційної комісії
7.	Ознайомлення працівників, які атестуються, з графіком проведення їх атестації	до 20.10.2026	секретар комісії
8.	Розгляд заяв про перенесення атестації та прийняття рішень атестаційними комісіями	Вересень - грудень 2026 р.	Голова та члени атестаційної комісії
9.	Вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються	згідно з графіком 20.10.2026 по 15.03.2027	голова та члени атестаційної комісії
10.	Подання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників, які атестуються	до 01.03.2027	директор
11.	Ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками, наданими керівником	10.03.2027	секретар комісії
12.	Підсумкове засідання комісії	31.03.2027	голова та члени атестаційної комісії
13.	Оформлення та видання атестаційних листів	протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії	голова атестаційної комісії, секретар комісії
14.	Видання наказу про результати атестації педагогічних працівників в 2026/2027 н.р.	протягом п'яти днів після засідання	директор

		атестаційної комісії	
15.	Узагальнення результатів атестації.	Травень 2027 р.	Голова та члени атестаційної комісії
16	Розгляд результатів атестації на засіданні педагогічної ради	Травень 2027 р.	Директор

Список педагогічних працівників, які атестуються у 2025/2026 н.р.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Рік проходження попередньої атестації	Стаж роботи на посаді На 01.09. 2025	Курси підвищення кваліфікації (дата)	Результати попередньої атестації	На що претендує в період чергової атестації
3	Шушвар Олена Іванівна	Музичний керівник	Вперше атестується	13 р 4 міс		Спеціаліст І категорії	Спеціаліст II категорії

4. Адміністративно-господарська діяльність

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	- Підготовка приміщень до нового навчального року (огляд груп, кабінетів, укриття) - Проведення генерального прибирання.	Серпень	Вихователь – методист Директор Заступник директора з господарчих питань	

	- Перевірка електрообладнання, вентиляції, водопостачання. - Комплектування матеріально – технічної бази груп.			
2	- Інвентаризація майна та обладнання - Формування заявок на закупівлі (іграшки, канцтовари, м'які засоби) - Перевірка стану ігрових майданчиків	Протягом року	Директор Заступник директора з господарчих питань	
3	Забезпечити якісне харчування	Протягом року	Директор Завгосп Сестра медична Кухарі	
4	Регулярне проведення технічного огляду приміщень, ігрового та спортивного обладнання	1 р. в місяць	Директор Завгосп	
5	Підготувати опалювальну систему до роботи в осінньо-зимовий період	Вересень	Директор Завгосп	
6	Заготівлення овочів та фруктів	Вересень	Комірник	
7	Здійснити комплектацію вікових груп відповідно до віку дітей	Серпень-Вересень	Директор	
8	Тарифікація педагогічних працівників	Вересень	Директор	
9	При потребі здійснити перезарядку вогнегасників	Вересень	Директор Завгосп	
10	Забезпечення своєчасного проходження медичного огляду працівників	Протягом року	Директор Сестра медична	
11	Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників закладу щодо економного використання усіх видів енергії, води та газу та здійснювати контроль за використанням	Протягом року	Директор Завгосп	

12	Переглянути змістову з безпеки життєдіяльності, де висвітлюється інформація з питань запобігання дитячому травматизму та нещасним випадкам	Вересень-жовтень	Директор Вихователь-методист сестра медична	
13	Організувати своєчасну підготовку інвентаря для боротьби з ожеледецю в зимовий період та забезпечувати систематичне прибирання покриття територій, очищення покрівель від снігу та льоду	Грудень - березень	Директор Завгосп	
14	Організація літніх оздоровчих заходів	Травень	Вихователь – методист, Сестра медична	
15	Підготувати ЗДО до нового навчального року та осінньо-зимового періоду	Серпень - вересень	Директор Завгосп	
16	Здійснити заміну піску в пісочницях	2 рази на рік	Завгосп	

5. Організаційно – педагогічна діяльність

5.1. Взаємодія з батьками

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Проведення групових батьківських зборів (за необхідності)	Вересень Травень	Директор Вихователі Спеціалісти	
2	Надзвичайні ситуації у закладі дошкільної освіти в умовах воєнного стану	Вересень	Директор	
3	Реалії адаптаційного періоду	Вересень	Практичний психолог	Консультація для батьків
4	Вивчення соціального статусу сім'ї з метою надання адресної допомоги	Вересень-Жовтень	Практичний психолог Вихователі	

5	Як активізувати мовлення дитини	Жовтень	Логопед Дефектолог	Консультація для батьків
6	Вивчення запитів та очікувань батьків щодо підготовки дітей до шкільного життя	Жовтень Лютий	Практичний психолог	
7	Консультації для батьків	Протягом року	Практичний психолог Спеціалісти Вихователь-методист	
8	Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі	Листопад	Шумова Т.В.	Консультація
9	Участь у виставках дитячих робіт, конкурсах, естафетах, квестах	Протягом року	Керівники гуртків	
10	Терапевтичні казки для розвитку дітей	Січень	Практичний психолог	Консультація
11	Дитина у соціумі	Лютий	Мельниченко П.С.	Консультація
12	Літературно-розвивальний простір	Березень	Ігоніна Н.В.	Консультація
13	Екопростір розвитку дитини	Квітень	Колісник А.О.	Консультація
14	Улюблені ігри нашої родини	Травень	Вихователі груп	

5.2. Співпраця із закладами середньої освіти, іншими установами та організаціями

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Скласти та затвердити план заходів щодо забезпечення наступності у роботі ЗДО і школи	Жовтень	Директор, Вихователь-методист	

2	Мовленнєва компетентність дошкільника	Листопад	Логопед Дефектолог	
3	Забезпечити наступність між дошкільною та початковою освітою в реалізації перспектив розвитку дитини	Протягом року	Директор, Вихователь-методист Практичний психолог	
4	Як рівень пізнавального розвитку дитини впливає на її успішність у шкільному навчанні	Грудень	Вихователі старших дошкільних груп Практичний психолог	Круглий стіл вихователів та вчителів початкової школи
5	Провести батьківську конференцію «Готуємо майбутнього першокласника»	Лютий	Директор, Вихователь-методист	Вихователі та вчителі початкової школи
6	Соціальні навички дитини та їх вплив на адаптацію до школи	Березень	Практичний психолог	Круглий стіл вихователів та вчителів початкової школи
7	Екскурсія до школи	Квітень	Директор	
8	Освітні заходи для педпрацівників ЗДО та школи	Протягом року	Вихователь-методист	
9	Святкові заходи для дошкільників та учнів початкової школи	Протягом року	Музкерівники	

5.3. Організація свят, спортивних змагань, розваг, пам'ятних дат, тематичних тижнів

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1.	Урочисті заходи до Дня знань	01 вересня	Музерівники, вихователі	

2.	Спортивні ігри по групах: футбол, теніс, баскетбол та спортрозваги до Дня фізичної культури і спорту України	08 вересня	Інструктор з фізкультури	
3.	Тиждень здоров'я	07.09-11.09	Інструктор з фізкультури	
4.	День відкриття закладу	14 вересня	Директор Вихователь-методист Музерівники	
5.	Заходи до Дня рятувника	17 вересня	Директор Вихователь-методист	
6.	День Миру	21 вересня	Вихователі	Малюнки Аплікації
7.	Урочисті заходи до Всеукраїнського дня дошкілля	25 вересня	Музерівники, вихователі	
8.	Міжнародний день музики	01.10	Музерівник	
	Організувати підготовку та проведення тижня знань з основ безпеки життєдіяльності та тижня безпеки дитини у ЗДО Тиждень національно-патріотичного виховання	Жовтень	Директор Вихователь-методист Соціальний педагог Вихователі	Провести комплекс заходів з безпеки життєдіяльності з метою відпрацювання дій на випадок виникнення небезпечної ситуації
9.	Спортивно-музична розвага до Дня захисників і захисниць України	Жовтень	Музерівники, вихователі	
10.	«Свято осені»	Жовтень	Музерівники	

11.	День української писемності та мови	27.10.	Музкерівники, вихователі	Квест-гра «Мова-калінов»
12.	Спортивна естафета	02.11-04.11	Інструктор з фізкультури	
13.	Тиждень безпеки життєдіяльності дорожнього руху «Безпека понад усе»	09.11-13.11	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
15.	Всесвітній день дитини (музична розвага)	20.11	Музерівник	
16.	День Гідності та Свободи	21.11	Музкерівник Вихователі	Інформаційний дайджест «Маємо пам'ятати»
18.	Майстер клас з виготовлення поробок з природних матеріалів	24.11	Керівник гуртка	
19.	День пам'яті голодомору та політичних репресій	27.11	Вихователі	Всеукраїнська акція «Засвіти свічку»
20.	Всесвітній день домашніх тварин	Листопад	Вихователі	
21.	День Збройних сил України	04.12	Вихователі	
22.	«Я люблю футбол» розвага до Всесвітнього дня футболу	10.12	Інструктор з фізкультури	
23.	День благодійності	12.12	Практичний психолог Вихователі	Благодійна акція, допомога
24.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	13.12	Вихователі	Інформаційний дайджест «Маємо пам'ятати»

25.	«Святий Миколай до нас завітай»	Грудень	Музерівники, вихователі	
26.	«Новорічне свято»	Грудень	Музерівники, вихователі	
27.	Всесвітній день Миру	01.01	Музкерівники	
28.	Різдво, Щедрий вечір	Грудень Січень	Музкерівники	
29.	День Соборності України	22.01	Музкерівники	
30.	Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту	27.01	Вихователі	Педагог. година
31.	День Прапора України	28.01	Музкерівники	
32.	День Святого Валентина	14.02	Музкерівники	
33.	День Героїв Небесної Сотні	20.02	Музкерівники	Малюнки Педгодин а
34.	Міжнародний день рідної мови	21.02	Вихователі	
35.	«Свято весни»	08.03	Музкерівники	
36.	День народження Тараса Шевченка	09.03	Вихователі	
37.	Всесвітній день Землі	19.03	Вихователі	Дитячі поробки
38.	Всесвітній день поезії	21.03	Вихователі	Творчий конкурс
39.	Міжнародний день театру	27.03	Керівник гуртка	Театральна вистава
40.	День Сміху, День їстівної книги, Міжнародний день птахів	01.04	Вихователі Музкерівники	
41.	Великдень	01.04-03.04	Вихователі Музкерівники	
42.	Тиждень здоров'я	05.04-09.04	Інструктор з фізкультури	
43.	Всесвітній день здоров'я	08.04	Сестра медична Вихователі	Відеоролик
44.	День Скаута в Україні	09.04	Вихователі	Поїздка в скаутський парк
45.	Всесвітній день авіації та космонавтики	12.04	Вихователі	Малюнки

46.	День Довкілля	16.04	Директор Вихователі	Акція «Посади дерево»
47.	Організувати проведення тижня безпеки	12.04-16.04	Вихователі Музкерівники	
48.	Тиждень психології	19.04-23.04	Практичний психолог	
49.	День Чорнобильської Трагедії	26.04	Вихователі	Педгодин а
50.	День пам'яті жертв Другої світової війни День Європи	07.05	Вихователі	Малюнки педгодин и
51.	День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні	10.05	Вихователі	Дитячі поробки педгодин и
52.	День Матері	10.05	Вихователі Музкерівники	музрозва га
53.	Міжнародний день сім'ї	14.05	Музкерівники	музрозва га
54.	Міжнародний день музеїв	18.05	Вихователі	екскурсія
55.	День вишиванки	21.05	Вихователі Музкерівники	
56.	Організувати підготовку та проведення тижня безпеки дорожнього руху	Травень	Вихователі	
57.	«Випускне свято»	Травень	Вихователі Музкерівники	

6. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Моніторинг компетенцій вихованців	Вересень, Травень	Практичний психолог Вихователь- методист	Накази

			Вихователі	
2	Проведення групової роботи з дітьми у всіх вікових групах	Жовтень	Вихователь-методист	Довідка
3	Стан роботи з розвитку зв'язного (монологічного) мовлення дітей дошкільного віку	Листопад	Вихователь-методист	Довідка
4	Стан роботи з організації ігрової діяльності дошкільників	Грудень	Вихователь-методист	Довідка
5	Стан роботи з формування культурно-гігієнічних навичок дошкільників	Січень	Вихователь-методист	Довідка
6	Стан роботи з пізнавального розвитку дітей дошкільного віку	Лютий	Вихователь-методист	Довідка
7	Стан роботи з національно-патріотичного виховання	Березень	Вихователь-методист	Довідка
8	Стан роботи із соціального розвитку дошкільників	Квітень	Вихователь-методист	Довідка
9	Стан роботи з формування економічної грамотності дошкільників	Травень	Вихователь-методист	Довідка

6.1. Основи безпеки життя та життєдіяльності дітей

№	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1	Тиждень безпеки життєдіяльності: <u>Перевірка стану куточків</u> з дорожнього руху.	Вересень	Директор, Вихователь-методист, Вихователі,	

	<u>Провести бесіди</u> з батьками з безпеки життєдіяльності, щодо дитячого дорожньо-транспортного травматизму, протипожної безпеки. <u>Провести бесіди</u> з вихованцями з безпеки життєдіяльності.		Медична сестра	
2	<u>Бесіди</u> «Дотримання правил безпеки під час рухової діяльності дітей на прогулянці». Посилення безпеки життєдіяльності в осінньо – зимовий період. <u>Пам'ятка для батьків</u> «Що корисно для здоров'я вашої дитини». <u>Відеоролик</u> «Догляд за зубами» <u>Бесіди з батьками</u> «Профілактика простудних захворювань».	Жовтень	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
3	<u>Перевірити надійність</u> укріплення меблів в групах, куточків усамітнення. <u>Консультація</u> «Одяг дітей в осінньо-зимовий період в приміщенні садочка». <u>Рекомендації для батьків</u> «Шляхи зміцнення здоров'я дітей» (загартувальні процедури).	Листопад	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
4	<u>Профілактична робота з</u> попередження інфекційних та інших захворювань.	Грудень	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	

	<u>Бесіди з вихованцями</u> про безпеку життєдіяльності під час танення снігу, криги зимою. <u>Відеоролик</u> «Грип та його профілактика». <u>Бесіди з батьками</u> «Профілактика шлунково – кишечних захворювань»			
5	<u>Співбесіда</u> «Безпека життєдіяльності дітей під час прогулянок в зимовий період». <u>Бесіди з батьками</u> «Профілактика повітряно – капельних інфекцій».	Січень	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
6	«Охорона життєдіяльності дітей» - огляд груп. <u>Відеоролик</u> «Профілактика інфекційних захворювань». Консультація «Овочі та фрукти у харчуванні дітей»	Лютий	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
7	<u>Посилення безпеки</u> життєдіяльності дітей в весняний період. Навчання та перевірка знань працівників ЗДО з охорони праці. <u>Бесіди з вихованцями</u> про безпеку життєдіяльності під час танення снігу, криги весною. <u>Інформація для педагогів</u> «Фізичне навантаження дітей після хвороби».	Березень	Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	

	<u>Бесіди з батьками</u> «Профілактика харчових отруєнь».			
8	<u>Тиждень безпеки</u> Підготовка до літнього оздоровчого періоду. <u>Відеоролик</u> «Загартування сонцем, водою, повітрям».	Квітень	Директор, Вихователь-методист, Вихователі, Медична сестра	
9	Провести роз'яснювальну роботу серед батьків ЗДО щодо вживання ранніх фруктів та овочів. <u>Відеоролик</u> «Відпочинок дітей влітку»	Травень	Медична сестра Вихователі	

ДОДАТОК 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЗДО «Малятко»

Ольга КРИВОЦЮК



ПЛАН РОБОТИ

з організації інклюзивного навчання

«Всім дітям рівний доступ до якісної дошкільної освіти»

№	Тема заходу	Термін	Відповідальний	Примітки
1.	Вдосконалити законодавчу базу, інструктивно-нормативну документацію, наукову, психолого-педагогічну літературу з питань інклюзивної освіти.	протягом року	Директор	
2.	Оновити банк даних закладу про дітей з особливими освітніми потребами.	Вересень	Директор	
3.	«Офіційний вісник» ознайомлення з нормативно-правовою базою з організації інклюзивної освіти.	Вересень	Директор Вихователь-методист	
	Зустріч з спеціалістами «Інклюзивно-ресурсного центру»	Вересень	Вихователь-методист, спеціалісти	
4	Формуємо батьківську команду в інклюзивній групі	Вересень Жовтень	Практичний психолог Вихователь-методист, спеціалісти	
5.	Батьківський poradnik «Психологічна допомога батькам дітей з особливими освітніми потребами».	Протягом року	Практичний психолог Спеціалісти	

6.	Інформаційний дайджест «Охорона та зміцнення фізичного й нервово-психічного здоров'я дітей з особливими потребами»	Жовтень	Практичний психолог Спеціалісти	
7.	Консультація для педагогів «Взаємне навчання і дружня підтримка – запорука успішної соціалізації кожної дитини».	Листопад	Вихователь-методист Спеціалісти	
8.	Педагогічна година «Шляхи і методи поліпшення корекційного процесу з дітьми, що мають порушення у розвитку»	Грудень	Практичний психолог Спеціалісти	
9.	Проблемна бесіда «Адаптація в середовище дітей з особливими освітніми потребами»	Січень	Практичний психолог Спеціалісти	
10.	Презентація «Нові діти. Причини аномальної поведінки сучасних дошкільників».	Лютий	Практичний психолог Спеціалісти	
11.	Педагогічна скринька «Кроки в організації інклюзивної практики»	Березень	Практичний психолог	
12.	Практична година практичної години «Чарівну силу музики – дітям щодня» (психологічна реабілітація дітей засобами музикотерапії).	Квітень	Психолог Музичний керівник	
13.	Моніторинг інклюзивної освіти в ЗДО	Квітень	Директор	
14.	Підведення підсумків роботи за рік з дітьми з ООП.	Травень	Команда педагогічно-психологічного супроводу	

ДОДАТОК 2

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЗДО «Малятко»

Ольга КРИВОЦЮК



**Мережа груп ЗДО «Малятко» на 2026/2027 навчальний рік з очною формою
навчання в умовах воєнного стану**

Група	Вихователі	Помічник вихователя	Асистент вихователя
«Веселунчики»	Думимтрович Н.А. Лазічева К.Є	Бурдик Н. Б.	Одинська О.О.
«Сонечко»	Костенко Ю.М. Гуляєва О.М	Шевель С.А.	Топіха В.М.
«Соняшник»	Іванєєва Н.А. Мельниченко П.С.	Михайльчук Д.В.	Янович М.О.
«Віночок»	Тернавська Л.Д. Дишкант Я.С.		Філоненко Н.В.
«Калинка»	Финтина Ю.О. Гуринчук М.Ю,		Мельник А.М.
«Веселка»	Шумова Т.В. Юрко О.М.		Дігавцова І.О.
«Сонячні зайчики»	Карасьова І.П. Соценко О.В.	Корінь А.С.	Каулько Ю.І.
«Метелики»	Колісник А.О. Матвєєва Є.В..	Куцу І.С.	Поліщук І. В.

ДОДАТОК 3

План роботи вихователя-методиста

План роботи музичних керівників

План роботи інструктора з фізкультури

План роботи вчителя-логопеда

План роботи вчителя-дефектолога

План роботи реабілітолога

План роботи практичного психолога

Плани роботи керівників гуртків

Плани роботи асистентів вихователів

План роботи команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП