

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
протокол № 5 від 29.05.2024

ПЛАН РОБОТИ
Комунального закладу
«Петропавлівсько-Борщягівський заклад
Дошкільної освіти комбінованого типу «Малятко»
на літній оздоровчий період 2024 року

с. Петропавлівська Борщягівка

Розділ I

Пріоритетні напрямки роботи на літній оздоровчий період 2024 року

Для досягнення оздоровчого, виховного та розвивального ефекту в роботі з дітьми в літній період колектив закладу визначає для себе наступні пріоритетні завдання:

- забезпечення комфортних умов для ефективного оздоровлення дітей дошкільного віку влітку шляхом упровадження сучасних здоров'язберезувальних та здоров'яформуючих освітніх технологій, формування основ здорового способу життя;
- створення розвивального середовища і психологічного комфорту, що сприятиме активізації пізнавального інтересу дітей;
- збагачення практичного досвіду дітей через залучення до різних видів ігрової, рухливої, пізнавальної, комунікативно-мовленнєвої, пошуково-дослідницької та трудової діяльності;
- розвиток уявлення дітей про основи безпеки в умовах правового режиму воєнного стану;
- взаємодія з батьками з питання забезпечення психо-емоційного комфорту дитини та здійснення санітарно-просвітницької роботи з питань оздоровлення дітей влітку.

**Розділ II. МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ.
РОБОТА МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ**

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання	Примітка
1.	Розробити план роботи ЗДО на літній оздоровчий період (перспективні плани, циклограми)	Вихователь-методист	До 31.05.2024	
2.	Затвердити план-графік свят та розваг на ЛОП	Директор	До 31.05.2024	
3.	Розробити режим життєдіяльності дітей на ЛОП, циклограму їх діяльності впродовж дня	Вихователь-методист	До 29.05.2024	
4.	Скласти розклад організованої навчально-пізнавальної діяльності на ЛОП	Вихователь-методист	До 31.05.2024	
5.	Організувати огляди: - Планування прогулянки; - Груп до нового навчального року	Директор Вихователь-методист	червень серпень	
6.	Взяти участь у святкуванні Дня захисту дітей	Вихователь-методист	1.06.2024	
7.	Оформити наочну інформацію, стенди для батьків про роботу в ЛОП: - Режим дня; - «Повітря, сонце і вода» (загартування влітку); - Одягаємо малят за сезоном; - Вітаміни на нашому столі.	Педагоги закладу	До 01.06.2024	
8.	Провести педраду «Початок нового навчального року»	Директор	До 31.08.2024	
9.	Провести інструктаж співробітників щодо виконання інструкції по охороні життя і здоров'я дітей	Вихователь-методист Завгосп	01.09.2024	
10.	Провести консультації для педагогів:	Вихователь –	03.06.2024	

	- «Охорона життя і здоров'я дітей на прогулянці»	методист		
	- «Санітарно-епідеміологічний режим влітку»	Медсестра	05.06.2024	
	- «Пісок, як матеріал для розвитку творчості та навчання дітей»	Практичний психолог	15.06.2024	
11.	Розробити методичні рекомендації щодо організації та проведення рухливих ігор та ранкової гімнастики	Вихователь-методист	До 10.06.2024	
12.	Розробити річний план на новий навчальний рік	Директор Вихователь-методист Спеціалісти	До 20.06.2024	
13.	Впорядкувати документацію згідно з номенклатурою справ ЗДО	Педагоги	До 29.08.2024	
14.	Проводити індивідуальну роботу з педагогами (за запитом)	Вихователь-методист	Протягом ЛОП	

Розділ III. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання	Примітка
1.	<p>Розробити план роботи ЗДО на літній оздоровчий період:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режими життєдіяльності дітей в літній період; - циклограму діяльності протягом дня; - розклад організованої навчально-пізнавальної діяльності на літній період. 	Вихователь-методист	До 31.05.2024	
2.	<p>Організувати роботу творчих майданчиків:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Рукавичка» (читання і драматизація казок) - «Веселка» (малювання) - «Очумілі ручки» (ручна праця) 	Педагоги закладу	Червень	
3.	Організувати роботу з дітьми щодо запобіганню побутового та дорожнього травматизму (бесіди, ігри, розваги)	Педагоги закладу	Протягом ЛОП	
4.	Здійснювати екологічне виховання дітей через проєкт «Готель для комах»(спостереження за комахами, бесіди, ПДД, експериментування.)	Педагоги закладу	Протягом ЛОП	
5.	Здійснювати трудове виховання дітей (чергування, праця на майданчику, городі)	Педагоги закладу	Протягом ЛОП	
6.	Регулярно організовувати ігрову діяльність дітей (с/р ігри,	Педагоги закладу	Протягом ЛОП	

	драматизації, дидактичні, рухливі, спортивні, ігри-естафети, ігри з піском, водою)			
7.	Організовувати комунікативну діяльність дітей (бесіди, переказ казок, оповідань, розучування віршів, описові розповіді)	Педагоги закладу	Протягом ЛОП	
8.	Проінформувати батьків про роботу закладу в літній оздоровчий період	Інформаційні пости Педагоги закладу	До 31.05.2024	
9.	Залучити батьків до участі у проведенні Міжнародного Дня захисту дітей- спортивно-розважальне свято	Педагоги закладу	01.06.2024	
10.	Оформити стенди для батьків щодо організації літнього оздоровчого періоду	Вихователь – методист	31.05.2024	
11.	Провести консультації для батьків за потреби - «1 червня – Міжнародний день захисту дітей» - «Літній відпочинок дітей» - «Дорогою до дитячого садка і не тільки»	Педагоги закладу Практичний психолог	31.05.2024 13.06.2024 26.06.2024	
12.	Провести індивідуальні консультації для батьків новоприбулих дітей «Адаптація дитини до умов дитячого садка»	Практичний психолог	За запитом	
13.	Провести нараду: 1. Підсумки роботи за літній період. 2. Готовність ЗДО до осінньо-	Директор	До 31.08.2024	

зимового періоду.

Розділ IV. РОБОТА МЕДИЧНОГО КАБІНЕТУ

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання	Примітка
1.	Провести поглиблений огляд дітей з метою визначення показників щодо проведення загартовуючих процедур.	Медсестра Вихователі	01.06 - 10.06.2024	
2.	Організувати оздоровчо-виховний процес у відповідності до вікових та індивідуальних особливостей та програмових вимог з дітьми в літній період.	Педагоги	Щоденно протягом ЛОП	
3.	Провести консультації: - «Особливості дитячого харчування в літній період» - «Профілактика кишкових інфекцій» - «У дитини алергія. Що робити?»	Медсестра	Червень	
4.	Забезпечити максимальне перебування дітей на свіжому повітрі (ранковий прийом, гімнастика, фізкультурні заняття, прогулянки, розваги)	Медсестра педагоги закладу	Протягом ЛОП	
5.	Здійснення різних видів загартовування протягом дня: Загартовування водою: - вмивання протягом дня прохолодною водою; - полоскання ротової порожнини прохолодною водою;	Медсестра педагоги закладу	Протягом ЛОП за окремим планом	

	<ul style="list-style-type: none"> - ходіння по мокрій доріжці; - полоскати ніжки у міні-басейні <p>Загартування повітрям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ранковий прийом та гімнастика на свіжому повітрі; - повітряні ванни; - повітряні ванни з вправами (каруселі, скакалки, м'ячі, ігротека на вулиці). <p>Сонячні ванни (обов'язкова наявність панамок):</p> <p>Рефлексотерапія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самомасаж стоп; - ходіння по скошеній траві, доріжці здоров'я. 			
6.	Створити умови для рухової активності дітей на свіжому повітрі. Забезпечити проведення запланованих фізкультурно-оздоровчих заходів	Директор медсестра	У відповідності до планів педагогів	
7.	Забезпечити максимальне перебування дітей на свіжому повітрі	Медсестра вихователі	Протягом ЛОП	
8.	Включати в щоденне меню свіжі овочі, фрукти, соки	Завгосп кухарі	Протягом ЛОП	
9.	Проводити підгрупову та індивідуальну роботу з дітьми з розвитку основних видів рухів на прогулянці	Педагоги закладу	Щоденно протягом ЛОП	
10.	Проводити екскурсії та цільові прогулянки	Медсестра педагоги закладу	Відповідно до плану	

**Розділ V. ВИВЧЕННЯ ХОДУ І СТАНУ ЛІТНЬОГО ОЗДОРОВЛЕННЯ,
ОРГАНІЗАЦІЇ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ДІТЕЙ**

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання	Примітка
1.	Здійснювати контроль за ходом виконання літніх завдань з питань освітнього та оздоровчого процесу.	Директор вихователь-методист	1 раз на місяць	
2.	Виконання інструкцій з охорони життя і здоров'я дітей. Дотримання санітарних правил стану приміщень і дитячих майданчиків ЗДО.	Директор Вихователь- методист м/с Завгосп	Постійно	
3.	Здійснювати контроль за якістю приготування їжі та нормами видачі на групи; до складу страв включати овочі, фрукти, соки.	Директор Медсестра завгосп	Протягом ЛОП	

Розділ VI. АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА РОБОТА

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Термін виконання	Примітка
1.	Визначити порядок контролю і відповідальних працівників за щоденний огляд стану огорожі території, наявності на території отруйних грибів, санітарного стану спортивного та ігрових майданчиків.	Директор	До 31.05.2024	
2.	Провести ремонт ігрових та спортивних споруд на майданчику	Завгосп	До 02.06.2024	

3.	Проводити адміністративні наради при директору з питань ходу оздоровлення, адаптації дітей і підготовки закладу до нового навчального року.	Директор	1 раз на місяць	
4.	Здійснити наступні види ремонтних та профілактичних робіт: - косметичний ремонт приміщень дошкільного закладу за потреби; - поточний ремонт витяжки харчоблоку; - пофарбувати ігрові майданчики за потреби; - здійснити ревізію опалювальної системи, ремонт тепломагістралі;	Завгосп персонал ЗДО адміністрація,	Червень-липень	
5.	Систематично здійснювати генеральне прибирання території ЗДО	Двірник, техперсонал	1й вівторок щомісяця	

ОРІЄНТОВНИЙ РЕЖИМ ДНЯ
в комунальному закладі «Петропавлівсько-Борщагівський заклад дошкільної
освіти комбінованого типу «Малятко»
на літній оздоровчий період 2024 року

Години	Режимні моменти
7.00 – 8.15	Підготовка групових приміщень. Ранкова зустріч дітей (<i>бесіди з дітьми, індивідуальна робота, дидактичні ігри, трудові доручення, чергування, самостійна діяльність, самообслуговування</i>)
	Ранкова гімнастика, ігри дітей на майданчику
8.20 – 9.00	Підготовка до сніданку, сніданок
9.00 – 12.00	Прогулянка, розваги Загартовуючі процедури
12.10 – 12.50	Підготовка до обіду, обід
12.50 – 15.00	Підготовка до сну, денний сон
15.00 – 15.15	Поступовий підйом, загартовуючі процедури
15.15 – 15.30	Полуденок
15.30 – 17.10	Прогулянка, ігри, індивідуальна робота
17.10 – 17.30	Підготовка до вечері, вечеря
17.40 – 19.00	Прогулянка дітей, повернення додому

**ПЛАН ПРОВЕДЕННЯ
свят та розваг на літній період 2024 року**

<i>№ з/п</i>	<i>Назва заходу</i>	<i>Дата</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Група</i>
1.	«Спритні, веселі , дужі» (фізкультурна розвага на свіжому повітрі)	31.05.2024	Фізінструктор Вихователі	Всі групи
2.	«Моє прекрасне дитинство»	03.06.2024	Керівник гуртка Вихователі	Всі групи
3.	Акція «Голоси дітей»	04.06.2024	Вихователі	Всі групи
4.	«На лісовій галявині» (ігри для дітей)	05.06.2024	Практичний психолог Вихователі	Всі групи
5.	«Всі ми любимо танцювати» (дитяча дискотека)	06.06.2024	Музкерівник Вихователі	Всі групи
6.	«Спритний м'ячик» (спортивна розвага на свіжому повітрі)	07.06.2024	Фізінструктор Вихователі	Всі групи
7.	Бал малюнків (малюнок на асфальті)	10.06.2024 13.06.2024	Вихователі	Всі групи
8.	Футбольний матч серед вихованців	12.06.2024	Фізінструктор	Середні, старші групи
9.	«Літо – пора розваг» (розваги)	14.06.2024	Музкерівник вихователі	Всі групи
10.	«Щоб здоровим зростати – треба літом закалятися» (розваги з водою на свіжому повітрі)	17.06.2024	Медична сестра Вихователі	Всі групи
11.	«Музична феєрія»- розважально-музичні розваги на свіжому повітрі	20.06.2024	Музкерівник Вихователі	Всі групи
12.	День Конституції України	27.06.2024	Музкерівник Вихователі	Всі групи

